

# eラーニング受講の手引き

## 株式会社東京リーガルマインド

本冊子では、eラーニングの一般的な受講方法をご説明いたします。

### 1 受講開始時

#### (1) ログイン画面

<https://koshu.lec-jp.com/rpv> にアクセスし、IDとパスワードを入力します。



スマートフォンの方はこちらからアクセスできます。  
スマートフォンのログイン画面は写真と異なります。

#### (2) 講座選択画面

ログインすると、受講する講座を選択する画面が表示されます。

**ヒント**: 受講可能な講座が表示されるのは、視聴可能期間中のみです。講座が表示されない場合は、視聴期間外であることが考えられます。

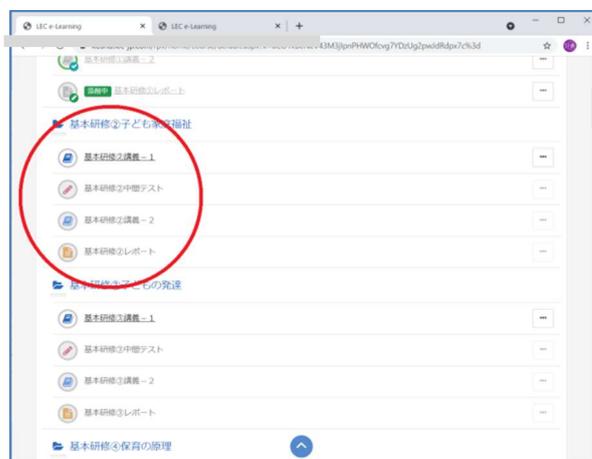
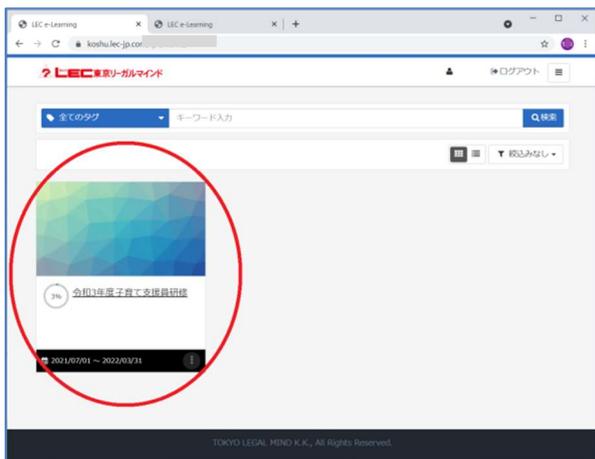


## 2 講座の受講

### (1) 講座の選択

ログイン後の画面（左側）で受講可能な講座を選択すると、受講科目を選択する画面（右側）になります。

受講したい科目・回を選択します。なお、科目によっては受講の順序が決まっている場合があります。アンダーラインが引かれて、クリック（選択）できる科目・回が、受講可能な科目です。



(2) 対象項目を選択し、受講を進めてください。

### <動画講義受講上の注意>

動画講義の場合は、所定の時間、必ず受講してください。

視聴が終了したら右下に「終了」ボタンが表示されるので、押してください。やむなく中断する場合は、左下の「×中断」というボタンを押して終了してください。

**【重要】** 終了、中断、いずれの場合も、ウィンドウを閉じる操作、スマートフォンのスワイプ（画面をはじくような操作）をしてしまうと、視聴の履歴が残らず、はじめから受講しなおさなければならなくなるのでご注意ください。

やむなく中断する場合は、「×中断」を押す。



すべての時間視聴すると「終了」ボタンが表示され、を押すことができますようになります。（視聴が終わるまでは押すことができません）

**ヒント** : 「中断」した後に受講を再開する場合、中断したところから視聴することができます。また、一度視聴が終わった講座については、復習等のため、繰り返し視聴することができます。

### <テスト受講上の注意>

問題文を読み、回答を画面上で選択し、画面右下の「次へ」を押してください。  
一通りの回答が終わったら、「終了」が表示されるので、押してください。

### <レポート提出上の注意>

課題を読み、レポートを入力し、「確認」を選択してください。その後、「回答」を選択してください。文字数の制限があるのでご注意ください。(350字以上)

**ヒント**：レポート提出直後は、「添削中」という状態になります。順次確認していくので基本的にはそのまま問題ありません。ただし、回答内容が課題に合致していない場合、事務局から再提出を求める場合があります。

## 3 受講後の確認

受講が適切に終わった項目は、画面のように、緑色の線で囲まれてチェックマーク「✓」が入ります。ただし、レポートは、しばらく「添削中」という表示になります。

チェックマークが入っていない場合は、何らかの事情で終了していない（「終了」ボタンを押さずに画面を閉じてしまった、等）と考えられますので、ご確認ください。



緑色の線で囲まれてチェックマークが入っていれば受講完了です。  
「レポート」は、しばらくは「添削中」という表示がされます。

## 4 受講の推奨環境について【受講開始前に必ずご確認ください】

### ○ パソコン推奨環境

|         |                              |
|---------|------------------------------|
| CPU     | Intel® Core™2Duo 2GHz 以上     |
| メモリ     | 4GB 以上 (内、空き容量 256MB が必要です。) |
| HDD     | 1GB 以上の空き容量                  |
| モニタ解像度  | 1024×768 以上                  |
| インターネット | 1000kbps (1Mbps) 以上          |

## ○ パソコンのOS、ブラウザ

Windows パソコンをお使いの方は、OSに応じた **Edge (エッジ)** または **Chrome (クローム)** でしてください。

Mac パソコンをお使いの方は **Safari (サファリ)** で視聴してください。

| OS                    | バージョン等                            | ブラウザ名          | アイコン  |
|-----------------------|-----------------------------------|----------------|---|
| Windows 11・Windows 10 | Windows 11・Windows 10<br>(64ビット版) | Microsoft Edge |          |
|                       |                                   | Google Chrome  |          |
| macOS                 | macOS v12.0 Monterey              | Safari         | 方位磁針  の絵 |
|                       | macOS v11.0 Big Sur               |                |   |

## ○ スマートフォン、タブレット

| OS  | バージョン等                                       | ブラウザ名            | アイコン  |
|---|--|------------------|---|
| Android<br>(タブレット PC・スマートフォン)                 | Android 12.0<br>Android 11.0<br>Android 10.0 | Android 版 Chrome |           |
| iOS<br>(タブレット PC・スマートフォン)<br>※iPod touch は非対応 | iOS15<br>iOS14<br>iOS13                      | Safari           | 方位磁針  の絵 |

※ この資料に掲載されているアイコンや商品名称は、各発売元または、開発メーカーの商標または製品です。尚、資料内には®、TM等は明記しておりません。

## ○ その他

※ ブラウザが前記に合致していない場合、視聴できない等の不具合が生じますのでご注意ください。

- 例) ・ I E (インターネットエクスプローラー)、Firefox (ファイアフォックス)、  
Opera (オペラ)、EdgeHTML エンジンのエッジ (いわゆる旧エッジ)、  
Yahoo! (ヤフー) ブラウザ、Google アプリ 等の使用  
・ iOS (iPhone、iPad、MacPC) での Chrome の使用  
⇒いずれも不具合が生じております。

※ スマートフォン・タブレットで視聴中に不具合が生じた場合は、ブラウザの**キャッシュの削除**や端末の再起動をお試してください。

※ 研修受講時は、他のアプリケーションや使用しないブラウザのタブは、閉じるようにしてください。

## 5 eラーニング研修に関するよくあるお問い合わせ

### Q1. ログインができない。

A. 視聴期間外である、IDやパスワードを間違えて入力している等の原因が考えられます。  
以下をご確認ください。

#### ■「このアカウントは有効期限内にありません。」と表示される場合

- ・ログインは視聴期間の初日から可能となります。オリエンテーション資料に記載されている視聴期間をご確認ください。
- ・視聴期間の最終日を過ぎてしまうとログインできなくなります。

#### ■「ユーザIDまたはパスワードが正しくありません。」と表示される場合

- ・IDとパスワードに使用される文字は半角英数字です。入力した文字が全角になっていないかご確認ください。
- ・形が似ている文字を混同していないかご確認ください。

例) 数字の「1」とアルファベットの「l」(エル)

数字の「0」とアルファベットの「o」(オー)

- ・スペース(空白)が入ってしまっていないかご確認ください。

### Q2. 受講中、部分的に聞き逃したので、戻って聞き直したい。

A. 受講画面の再生バー(再生位置を示す青色のバー)の操作によって、任意の位置から視聴し直すことができます。

### Q3. 動画を最後まで視聴したのに、終了の記録がされていない。

A. 以下をご確認ください。

- ・ブラウザが推奨環境に合致しているかご確認ください(4~5ページ参照)。

Windows PCの場合: Chrome(クローム)かEdge(エッジ) スマートフォン

Androidの場合: Chrome(クローム)

Mac PC、iPhone、iPadの場合: Safari(サファリ)

- ・終了の仕方が適切か、ウインドウを直接閉じたり、スワイプで画面を閉じたりしていないか、ご確認ください(3ページ参照)。
- ・早送りやスキップ等を行った場合は、最後まで視聴しても終了になりません。
- ・スマートフォンの場合、「キャッシュ」の蓄積が影響する場合がありますため、ブラウザのキャッシュのクリア(消去)をお試しく下さい。機種によって方法が異なるため、「サファリのキャッシュのクリア」「スマホのキャッシュのクリア」などのキーワードで検索してご確認ください。
- ・通信回線が不安定、速度が遅い、という場合にうまく記録されないことがあります。場所や端末を変えてお試しく下さい。

### Q4. 動画を最後まで視聴したが、「終了」ボタンが表示されない。

A. 以下をご確認ください。

- ・スマートフォンや画面の幅の狭いパソコンの場合、右下に表示される「>」ボタンが終了ボタンに相当します。

- ・スマートフォンやタブレットで拡大表示をしている場合、右下の「>」ボタンが見切れる（画面の端に隠れる）ことがあります。表示サイズを元に戻すか、画面をスライドさせるなどしてご確認ください。
- ・iOS（iPhone、iPad）の場合、画面を一度タップし、左上に表示される「×」（動画アプリの終了ボタン）を押すことで、右下に「終了>」または「>」（eラーニングの終了ボタン）が表示されることがあります。
- ・初回視聴時は、最初から最後まで等倍速で視聴する必要があります。途中早送りやスキップ等をしてしまうと「全て視聴した」と認められず、終了ボタンが表示されない場合がありますのでご注意ください。

#### Q 5. 受講する端末を途中で変えることはできるか。

A. 推奨環境に合致する端末を使用していただき、同じIDとパスワードでログインしていただければ可能です。

なお、受講する端末を変更する場合、先に使っていた端末はログアウトしていただきますようお願いいたします。

#### Q 6. 一度提出したレポートの内容を修正したい。

A. 視聴期間中であれば、レポート・アンケートは何度でも入力・提出可能です。

ただし、一度提出した内容を確認・修正することはできませんので、都度最初から入力し直していただく形になります。後から修正した内容を提出したい場合や、提出した内容を確認したい場合に備え、ご自身の端末のファイル（メモ帳など）に保存しておくことをお勧めします。

#### Q 7. 受講の完了率が100%にならない。

A. 以下をご確認ください。

- ・未提出のレポートやアンケートがないかご確認ください。
- ・科目の最後の「確認テスト」で全問正解していない場合、完了率の表示は100%になりません。ただし、「確認テスト」は一度全問に回答すれば、正答数に関係なく合格となりますので、他の項目の受講が全て完了していれば、完了率の表示が100%未満でも修了したことになります。
- ・免除可能科目を受講していない場合も、完了率の表示は100%になりません。他の必須科目の受講を全て完了していれば、修了と認められますのでご安心ください。

著作権者 株式会社東京リーガルマインド

©2024 TOKYO LEGAL MIND KK, Printed in Japan

無断複製・無断転載等を禁じます。