

土地家屋調査士試験 答案用紙の開示請求について

情報開示請求を法務省に対して行くと、1ヶ月ほどで自分が本試験で提出した採点前の答案（コピー）を入手することができます。

【手順】

- ①法務省 HP から「保有個人情報開示請求書」をダウンロードする。（Word・PDF 形式）（トップページ>申請・手続・相談窓口>個人情報保護）
- ②「保有個人情報開示請求書」に必要事項を記入し、300円分の収入印紙を所定箇所に貼付する。（裏面に記入例）
※収入印紙は郵便局などで購入することができます。
- ③添付資料を準備する。
 - I 本人確認資料（例：運転免許証など）のコピー
 - II 住民票の写し（郵送で請求する場合）
（コピー不可。開示請求の前30日以内に作成され、個人番号の記載がないものに限る）
- ④開示請求書と添付資料、郵便切手（110円分）を貼った返信用封筒（送付先明記）を同封の上、下記開示請求先へ郵送する。

<p>【法務省開示請求先】 法務省大臣官房秘書課公文書監理室個人情報保護係（個人情報保護窓口） ○所在地：〒100-8977 東京都千代田区霞が関1-1-1 ○お問合せ先：03-3580-4111（内線：2034） ○受付：午前9時30分から正午，午後1時から午後5時（土日祝祭日を除く。）</p>
--

※詳細は法務省 HP (http://www.moj.go.jp/hisho/bunsho/hisho02_00006.html)。

※よくある質問 (http://www.moj.go.jp/hisho/bunsho/hisho02_00033.html)。

※必ず最新の情報をご自身で確認の上、申請してください。

※請求方法についてご不明点等がございましたら、直接法務省へお問合せください。